

Praca w Ossolineum – Dział Numizmatów i Pamiątek Historycznych Muzeum Książąt Lubomirskich

Zakład Narodowy im. Ossolińskich we Wrocławiu poszukuje pracownika do Działu Numizmatów i Pamiątek Historycznych Muzeum Książąt Lubomirskich na stanowisku asystent/adiunkt/kustosz.

Do zakresu obowiązków kandydata będzie należała realizacja następujących zadań:

- opieka nad jedną z kolekcji zgromadzonych w Dziale Numizmatów i Pamiątek Historycznych w zakresie: od pozyskiwania obiektów do kolekcji, poprzez inwentaryzowanie i katalogowanie w muzealnej bazie danych, naukowe opracowanie w publikacjach, przechowywanie, udostępnianie, udzielanie informacji i popularyzacja;
- uczestnictwo w pracach badawczych dotyczących historii kolekcji oraz innych zagadnień związanych ze zbiorami i historią Muzeum Książąt Lubomirskich i Zakładu Narodowego im. Ossolińskich;
- przygotowywanie publikacji, przygotowywanie scenariuszy pokazów i wystaw czasowych, angażowanie się w działania edukacyjne realizowane przez Numizmatów i Pamiątek Historycznych oraz inne działy Ossolineum.

Wymagania:

- ukończone studia wyższe (studia pierwszego i drugiego stopnia lub jednolite magisterskie) w zakresie historii, archeologii, historii sztuki, antropologii kulturowej;
- samodzielność, zaangażowanie i odpowiedzialność w wykonywaniu zadań;
- wysoka kultura osobista i umiejętność współpracy w zespole;
- umiejętność planowania własnej pracy i zdolności organizacyjne;
- umiejętność radzenia sobie z pojawiającymi się trudnościami;
- zdolność adaptacyjna, otwartość na nowe wyzwania;
- bardzo dobra znajomość j. angielskiego ewentualnie niemieckiego w mowie i w piśmie;
- znajomość standardowych programów biurowych (pakiet Office).

Mile widziane

- znajomość specyfiki pracy muzealnej, muzealnych baz danych, wykształcenie muzealnicze, specjalizacja w zakresie nauk pomocniczych historii lub archiwistyki;
- doświadczenie pracy w muzeum;
- dodatkowe studia polonistyczne;
- znajomość innego języka obcego

Oferujemy:

- umowę o pracę w stabilnej prestiżowej instytucji,
- wynagrodzenie zasadnicze w przedziale 4250-5400 brutto (w zależności od posiadanego stopnia zawodowego: asystent, adiunkt, kustosz muzealny) wynagrodzenia zasadniczego plus dodatek stażowy wg posiadanych uprawnień ,
- pakiet świadczeń socjalnych,
- pakiet opieki medycznej,

List motywacyjny i CV prosimy nadsyłać w terminie do **17 marca 2024** roku na adres: **joanna.bloch@ossolineum.pl**, umieszczając w temacie wiadomości kod: **DZIAŁ NUMIZMATÓW I PAMIĄTEK HISTORYCZNYCH MUZEUM KSIĄŻĄT LUBOMIRSKICH**. Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatkami/kandydatami.

O zakwalifikowaniu do kolejnego etapu rekrutacji poinformujemy kandydatów do **24 marca 2024** roku drogą mailową.

Zakład Narodowy im. Ossolińskich przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami ich przetwarzania opisanymi w przyjętej „Polityce Informacyjnej” (<https://bip.ossolineum.pl/ochrona-danych-osobowych/>).

Przesyłając swoje zgłoszenie potwierdzam zapoznanie się z „Polityką Informacyjną w Zakładzie Narodowym im. Ossolińskich” i akceptuję jej treść.